



**Provincia di Piacenza**  
**U.O. "Provveditorato e Patrimonio"**  
**"Istruzione e Formazione"**

**REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO "NAVETTA" GIORNALIERO DI STUDENTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIDATTICA DI EDUCAZIONE FISICA NELL'ANNO SCOLASTICO 2024 – 2025.

**PREMESSA**

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono e da quelle riportate nel Capitolato Speciale, nel Progetto redatto ai sensi art. 41, comma 12 D.Lgs 36/2023, nonché in tutti i restanti documenti relativi alla presente procedura.

Il presente appalto è aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs 36/2023, con utilizzo della piattaforma del "SATER" di Intercent-ER, certificata ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. n. 36/2023 in forza dell'"Accordo" stipulato in data 23/10/2018 n. rep. 292, tra questa Provincia e la Regione Emilia-Romagna.

Al fine di favorire la massima partecipazione all'affidamento in argomento, si ritiene di procedere mediante procedura telematica negoziata aperta senza alcuna selezione delle manifestazioni di interesse che perverranno, al fine di favorire la massima partecipazione, così che tutti gli operatori economici interessati siano automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte entro il termine di scadenza della gara.

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 36/2023, si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (di seguito, "SATER"), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 (di seguito, "Codice"), **l'offerta**, i **chiarimenti** e tutte le **comunicazioni** e gli **scambi di informazioni relativi alla procedura** devono essere effettuati **esclusivamente attraverso il SATER**, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi gli eventuali casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia di Piacenza, nonché Intercent\_ER, da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia di Piacenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

**Per domande relative all'utilizzo di SATER si invitano gli operatori economici a far riferimento esclusivamente al numero verde 800 810 799 (numero verde per chi chiama da rete fissa nazionale); 089 9712796 (numero per chi chiama da rete mobile o dall'estero).**

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12: del giorno 08/05/2024.**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante SATER entro le ore 12:00 del giorno 29/04/2024 (nono giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 12:00 del 02/05/2024), mediante pubblicazione in forma anonima sul SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **Art. 1 – OGGETTO, CPV, IMPORTO DELL'APPALTO E DUVRI**

Il presente appalto è costituito da un unico lotto.

Oggetto del presente appalto è il servizio, da svolgersi per conto della Provincia di Piacenza (di seguito anche solo "Provincia"), di trasporto giornaliero degli studenti frequentanti alcuni istituti scolastici di istruzione secondaria superiore di competenza dell'Ente per l'esecuzione delle lezioni didattiche di educazione fisica, dalle proprie sedi agli indirizzi che verranno precisamente definiti e comunicati all'impresa aggiudicataria prima dell'inizio dell'A.S. 2024/2025.

Il predetto servizio risulta costituito da diverse tipologie di linea, come di seguito specificato:

- **tipologia linea 1 "città di Piacenza - mattino"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (liceo "L. Respighi") a impianti sportivi siti nella città di Piacenza;
- **tipologia linea 2 "città di Piacenza - mattino"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (Istituto "A. Tramello") a impianti sportivi siti nella città di Piacenza;
- **tipologia linea 3 "Borgonovo – mattino"**, da scuola superiore sita nel comune di Borgonovo Val Tidone (scuola superiore "A. Volta" sezione di Borgonovo Val Tidone) a impianto sportivo sito nel medesimo comune di Borgonovo Val Tidone.

Le linee di cui sopra richiedono la disponibilità dal lunedì al venerdì di pullman e relativi autisti dalle ore 8:00 alle ore 13:45; pertanto, dovranno essere a disposizione per l'esecuzione del presente servizio n. 3 pullman e n. 3 autisti negli orari sopra indicati. Si rinvia al riguardo a quanto previsto dal Capitolato.

Settimanalmente i vari istituti scolastici coinvolti dal presente servizio provvederanno a comunicare all'operatore economico aggiudicatario il programma settimanale dei giorni e degli orari di attività scolastica per la settimana successiva.

Il CPV del presente appalto è il seguente: 60130000-8 "servizi speciali di trasporto passeggeri su strada".

L'importo stimato del presente appalto per l'esecuzione delle n. 3 linee di trasporto di cui sopra per l'A.S. 2024/2025 è pari ad **€ 114.840,00 (oltre IVA 10%)**, senza alcun onere per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali da sottrarre al ribasso d'asta, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008.

Qualora nel corso del contratto si rendesse necessario, questa Provincia si riserva la facoltà di attivare ulteriori linee rispetto a quelle sopra indicate, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 a mente del quale: *"Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, sempre che, nelle ipotesi previste dalle lettere a) e c), nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell'accordo quadro e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate: lett. a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione".*

Le linee di trasporto opzionali, attivabili su richiesta della Provincia, sono le seguenti; si precisa che la Provincia potrà richiedere l'attivazione di una o più di siffatte linee:

- **tipologia linea 4 "città di Piacenza - pomeriggio"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (liceo "L. Respighi") a impianto sportivo sito nella città di Piacenza;
- **tipologia linea 5 "città di Piacenza - mattino"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (liceo "L. Respighi") a impianto sportivo sito nella città di Piacenza;
- **tipologia linea 6 "città di Piacenza - mattino"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (Istituto "Raineri-Marcora") a impianto sportivo sito nella città di Piacenza;
- **tipologia linea 7 "città di Piacenza-Gossolengo - mattino"**, da scuola superiore sita nella città di Piacenza (Istituto "Raineri-Marcora") a impianto sportivo sito nel comune di Gossolengo;
- **tipologia linea 8 "Borgonovo - pomeriggio"**, da scuola superiore sita nel comune di Borgonovo Val Tidone (scuola superiore "A. Volta" sezione di Borgonovo Val Tidone) a impianto sportivo sito nel medesimo comune di Borgonovo Val Tidone.

Si precisa che, laddove richieste dalla Provincia, siffatte linee di trasporto aggiuntivo dovranno essere svolte giornalmente dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria compresa fra le ore 8:00 e le ore 13:45, nei giorni di lezione indicati nel calendario dell'A.S. 2024/2025. Le linee del pomeriggio dovranno invece essere svolte nella fascia oraria compresa fra le ore 14:00 e le ore 16:30. Si rinvia al riguardo a quanto previsto dal Capitolato.

I costi "a mattina" e "a pomeriggio" **fissati a base d'asta**, a cui verrà applicato il ribasso unico offerto dall'appaltatore in sede di gara, sono i seguenti:

- per le linee di trasporto mattutine di cui alle linee 1, 2, 3, 5, 6, 7: **€ 220,00 oltre IVA al 10% per ogni mattina**, per ciascuna linea di trasporto;
- per le linee di trasporto pomeridiane di cui alle linee 4, 8: **€ 210,00 oltre IVA al 10% per ogni pomeriggio**, per ciascuna linea di trasporto.

Si precisa che in caso di attivazione delle predette opzioni, verranno applicate le stesse condizioni normative fissate dal Capitolato Speciale nonché dall'offerta presentata in sede di gara dall'aggiudicatario per quanto concerne i costi "a mattina" o "a pomeriggio".

L'importo complessivo stimato del presente appalto per l'esecuzione delle n. 3 linee di trasporto fisse e per l'esecuzione delle linee di trasporto opzionali è pari ad **€ 218.880,00** (oltre IVA 10%), senza alcun onere per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali da sottrarre al ribasso d'asta, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008.

Il corrispettivo per l'esecuzione del presente appalto sarà comunque **erogato "a mattina" e "a pomeriggio"** per ognuna delle linee richieste dalla Provincia e attivate, al costo derivante dai costi fissati a base d'asta, dedotti del ribasso percentuale unico offerto dall'affidatario in sede di gara, moltiplicato per le mattine e/o i pomeriggi di servizio effettivamente svolti nel mese di riferimento. Si precisa, quindi, che i prezzi sopra indicati rappresentano la stima del valore dell'appalto, non conferendo diritto all'appaltatore del pagamento di siffatti importi.

## **Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### REQUISITI GENERALI:

**Non sono ammessi a partecipare** alla presente gara i soggetti:

- per i quali ricorra anche una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- che non accettano le clausole contenute nel Patto d'Integrità facente parte dei documenti della presente procedura.

La Provincia di Piacenza procederà all'esclusione degli operatori economici nel caso in cui accerti la sussistenza dei reati previsti dall'art. 95 del D.Lgs. 36/2023.

Ai fini dell'eventuale esclusione di Operatori Economici, si procederà ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 36/2023.

Data la specificità del servizio richiesto gli operatori economici partecipanti dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti generali previsti dal D.Lgs. 36/2023, dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

#### REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- a) essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività, prevista dall'oggetto sociale e compresa nella categoria per la quale è richiesta l'attestazione, di cui all'art. 100, comma 5 del D.Lgs. 36/2023; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b) essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (**REN**), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;
- c) in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- d) in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara.

#### REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:

**Pena l'esclusione dalla procedura**, ogni operatore economico partecipante dovrà essere in possesso del requisito di capacità economico-finanziaria sottoindicato:

- idonea referenza bancaria, intestata all'operatore economico partecipante alla presente procedura, prodotta mediante dichiarazione, di data non anteriore a 3 mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, rilasciata da istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1° settembre 1993, n. 385, dalla quale risulti che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. La presente referenza deve essere firmata digitalmente da soggetto munito dei necessari poteri.

#### REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE:

**Pena l'esclusione dalla procedura**, ogni operatore economico partecipante dovrà essere in possesso del requisito di capacità tecnico-professionale sottoindicato:

- aver eseguito regolarmente e con buon esito, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto (trasporto di persone su strada) di importo complessivo almeno pari a € 114.840,00 (oltre IVA).  
Mezzi di prova: indicazione dei servizi effettuati all'interno del modulo "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" (Allegato 5).

La Provincia di Piacenza provvederà alla verifica dei predetti requisiti in capo all'aggiudicatario, ferma la possibilità di applicazione anche per gli altri concorrenti di quanto previsto dall'art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/2000 (verifiche a campione).

#### ***SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE***

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sussistono i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori

economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti, i quali potranno, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

### ***INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE***

I requisiti generali, come sopra indicati, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di idoneità professionale e di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

1. il requisito relativo all'iscrizione nei registri/albi di cui alle lett. **a), b), c), d)** deve essere posseduto, per quanto attinente al singolo operatore economico (tenuto conto della forma giuridica di quest'ultimo):
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisito di capacità economico-finanziaria**

1. Il requisito economico-finanziario (n. 1 referenza bancaria) deve essere posseduto da ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento.

#### **Requisito di capacità tecnico-professionale**

1. Il requisito "*aver svolto, con buon esito, nell'ultimo triennio con riferimento alla scadenza della presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto (trasporto di persone su strada), di importo complessivo almeno pari a € 114.840,00 (IVA esclusa)*" deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

### ***INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI***

I **requisiti generali** come sopra indicati devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate esecutrici nonché (per gli operatori di cui agli artt. 65, comma 2, lettere c) e d) del D.Lgs. 36/2023) dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Requisiti di idoneità professionale

- il requisito relativo all'iscrizione nel registro e negli Albi di cui alle precedenti lett. **a), c) e d)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori (tenuto conto della loro forma giuridica);
- il requisito relativo all'iscrizione al registro di cui alla precedente lett. **b)** (REN) deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

### Requisito di capacità economico-finanziaria

- il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### Requisito di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023, si valuteranno le misure da adottare ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

### Art. 3 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa, firmata digitalmente e caricata a sistema:

- (obbligatorio)** DGUE (si prega di compilare il modello presente sul SATER);
- (eventuale, da presentarsi in caso di partecipazione plurisoggettiva)** DGUE di mandanti/consorziate/ausiliarie ecc.;
- (obbligatorio)** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE (Allegato 5); tale domanda deve essere presentata in bollo, secondo la modalità indicata nell'allegato stesso;
- (eventuale, da presentarsi in caso di partecipazione in consorzio stabile)** DICHIARAZIONI INTEGRATIVE RILASCIATE DA PARTE DELLA/E CONSORZIATA/E ESECUTRICE/I (Allegato 6);
- (eventuali, da presentarsi in caso di avvalimento)** DICHIARAZIONI DI AVVALIMENTO (Allegato 7) e CONTRATTO DI AVVALIMENTO;
- (obbligatorio)** RICEVUTA DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC: scannerizzare e caricare a sistema la ricevuta del pagamento di € 18,00 (*vedasi successivo paragrafo per le modalità di pagamento*);
- (obbligatorio)** PATTO DI INTEGRITA': da compilare per la parte di competenza del concorrente e da caricare a sistema firmato digitalmente per accettazione (**Allegato 8**);
- (eventuale, laddove richiesta in base alla natura giuridica del legale rappresentante)** PROCURA da cui risulti il potere del firmatario ad impegnare l'operatore economico concorrente nella presente gara;
- (eventuale)** ulteriore documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

I documenti sopra indicati dovranno essere **sottoscritti digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'impresa partecipante (o da Procuratore munito dei necessari poteri) e caricati a sistema.

### FVOE:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della BDNCP e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico versione 2 utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024 per il tramite della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) in base a quanto stabilito con Delibera 582/2023.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Accedere al servizio FVOE 2.0) secondo le istruzioni contenute sul medesimo Portale.

Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico.

L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici.

- è stato dismesso l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti;
- l'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE).

Accesso riservato all'Operatore economico: per poter accedere al servizio occorre:

- essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti.
- richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore economico" dalla pagina di creazione profili.
- procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti.

#### **Art. 4 - GARANZIA PROVVISORIA**

In considerazione dell'importo sotto-soglia comunitaria del presente appalto, ai fini della partecipazione **non** è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023.

#### **Art. 5 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00**, secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Con "Avviso agli operatori economici per il pagamento degli importi a favore dell'Autorità" del 26/01/2024 l'ANAC ha comunicato che:

*Si avvisano gli operatori economici che sono stati riscontrati dei **problemi nell'acquisizione dei dati da parte della Piattaforma contratti pubblici per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate**. Tale situazione potrebbe dar luogo alla temporanea impossibilità di procedere alla generazione dell'avviso di pagamento pagoPA tramite il sistema di Gestione dei Contributi Gara e al successivo pagamento del contributo dovuto da parte degli Operatori Economici. Dell'avvenuta risoluzione di tali problematiche sarà data tempestivo avviso sul Portale di ANAC.*

***Nelle more della risoluzione di quanto sopra evidenziato, se in prossimità della scadenza dovesse persistere l'impossibilità ad effettuare il pagamento mediante avviso pagoPA, gli Operatori Economici possono effettuare il versamento del contributo tramite bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie:***

**Istituto di credito:** Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a. - Via del Tritone 14 - 00187 Roma

**IBAN:** IT 92 E 01030 03200 000005748153

**CODICE BIC/SWIFT:** PASCITMMROM

**Intestatario c/c:** Autorità Nazionale Anticorruzione

*Nella **causale del bonifico** dovrà essere indicato il codice CIG della gara cui si intende partecipare, il nominativo e il codice fiscale del debitore.*

*La ricevuta del pagamento dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica [ufficio.urf@anticorruzione.it](mailto:ufficio.urf@anticorruzione.it), avendo cura di specificare:*

- codice fiscale del debitore
- nominativo del debitore
- indirizzo mail del debitore

Conseguentemente, all'interno della busta relativa alla documentazione amministrativa dovrà essere inserita o la ricevuta del pagamento avvenuto utilizzando il portale dei pagamenti messo a disposizione dall'Autorità, oppure ricevuta di avvenuto pagamento mediante bonifico bancario.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

## Art. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in oggetto verrà aggiudicato in un solo lotto, mediante applicazione del **criterio del prezzo più basso**, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 50, comma 4 e art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023.

La Provincia si riserva la facoltà di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della stessa.

Il punteggio economico verrà attribuito in base alle seguenti regole:

- al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso percentuale **unico** (da applicare rispetto ad entrambe le basi d'asta di € 220,00 oltre IVA al 10% e di € 210,00 oltre IVA al 10%) verranno attribuiti 100 punti;
- agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio, approssimato a due cifre decimali, sulla base della seguente formula:

$$P_{tot-i} = 100 * (\text{ribasso percentuale offerta dal concorrente } -i \div \text{maggior ribasso percentuale})$$

Conseguentemente verrà stilata la graduatoria in ordine decrescente, che vedrà quale 1° classificato il concorrente che avrà ottenuto 100 punti e a seguire gli altri concorrenti in ordine decrescente.

## Art. 6 – OFFERTA ECONOMICA E CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta economica dovrà essere composta, **a pena di esclusione**, da:

- “Modulo offerta economica” predisposto da questo Ente (Allegato 9), contenente:
  - a. l'indicazione **del ribasso percentuale unico offerto sui costi “a mattina” e “a pomeriggio” a base d'asta, rispettivamente pari ad € 220,00 oltre IVA 10% e 210,00 oltre IVA 10%**, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere, varrà quanto espresso in lettere;
  - b. l'indicazione, **a pena di esclusione** ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, dei seguenti dati: **(i)** livello retributivo per ogni addetto impiegato nell'appalto (per le n. 3 linee ordinarie); **(ii)** costo lordo orario applicato per livello retributivo degli addetti impiegati nell'appalto (per le n. 3 linee ordinarie); **(iii)** CCNL applicato agli addetti impiegati nell'appalto;
  - c. l'indicazione, **a pena di esclusione** ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente per l'esecuzione dell'appalto (per le n. 3 linee ordinarie).

Detto modulo dovrà essere compilato come sopra indicato, sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante e caricato a sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma del SATER.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai costi “a mattina” e “a pomeriggio” fissati a base d'asta, **a pena di esclusione**;
- nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari/superiore o inferiore a cinque.

Nel caso in cui il CCNL applicato dall'operatore economico sia diverso rispetto a quello indicato nei documenti di gara (C.C.N.L. “AUTONOLEGGIO ANAV Associazione Nazionale Autotrasporto Viaggiatori”), l'offerta economica dovrà essere accompagnata da una **“Dichiarazione di equivalenza delle tutele economiche e normative”** accompagnata da documentazione probatoria a dimostrazione dell'equivalenza del CCNL applicato. La dichiarazione di equivalenza delle tutele economiche e normative garantite dall'eventuale diverso contratto collettivo di lavoro indicato dall'operatore economico sarà oggetto di verifica nei confronti dell'aggiudicatario proposto, anche con le modalità di cui all'articolo 110.



Nel caso in cui l'operatore economico indichi un costo della manodopera inferiore rispetto a quello indicato da questo Ente nei documenti di gara in riferimento alle n. 3 linee ordinarie (€ 47.909,40, cfr. Progetto di cui all'Allegato 1), è tenuto a presentare nella busta economica una **dichiarazione integrativa**, firmata digitalmente dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui dimostri che tale importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, adducendo come motivazione una migliore organizzazione del lavoro e/o la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi, allegando documentazione di comprova.

La mancata specificazione, nell'ambito dell'offerta economica, dei costi di manodopera comporta l'**esclusione** dalla gara.

#### **L'offerta economica in caso di RTI O CONSORZI ORDINARI:**

- **non costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande;
- **già costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da procuratore munito dei necessari poteri) dell'impresa mandataria o della responsabile del consorzio.

#### **Art. 7 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il portale del SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al Sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale di apertura dei plichi pervenuti **avrà luogo il giorno 08/05/2024 alle ore 12:15**. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità in precedenza descritte.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER, almeno un giorno prima della data fissata.

#### **Art. 8 –VERIFICA DI CONGRUITA' E AGGIUDICAZIONE**

Essendo il presente appalto di importo sottosoglia comunitaria ed aggiudicato con applicazione del criterio del prezzo più basso si procederà con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023.

L'esclusione automatica si eserciterà solo nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a cinque, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato solo se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5; nel caso in cui siano ammesse meno di 5 offerte non si calcola la soglia di anomalia, ma il RUP valuta la congruità di ogni altra offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, ritenga sospetta di anomalia, ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo.

Per quanto riguarda il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica delle offerte, si adotta il "Metodo A" indicato nell'allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo, a proprio insindacabile giudizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione (art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023), dandone comunicazione ai partecipanti alla procedura, secondo quanto previsto dall'art. 90, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua. In caso di punteggio uguale, si applicherà l'art. 77, ultimo comma, del R.D. n. 827 del 1924, mediante sorteggio automatico effettuato dalla piattaforma SATER.

## **Art. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI**

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la Provincia di Piacenza assegnerà un termine pari a 7 giorni per:

- a) integrare ogni elemento mancante dalla documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica; la mancata presentazione del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta economica.

## **Art. 10 – SUBAPPALTO**

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate.

L'affidamento in subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, previa autorizzazione della Provincia, purché:

- in sede di gara la società abbia indicato di volervi fare ricorso, precisando per quali prestazioni;
- la società aggiudicataria svolga in proprio le seguenti specifiche prestazioni: coordinamento dell'appalto; designazione del referente dell'appalto; tenuta dei rapporti, anche economici e ai fini dell'emissione delle fatture, con la Provincia;
- l'appaltatore depositi il contratto di subappalto presso la Provincia prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza a proprio carico dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

## **Art. 11 – AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE di cui al precedente art. 2. Non è invece consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti GENERALI, di IDONEITA' PROFESSIONALE e di CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (i.e. referenze bancarie) di cui al precedente art. 2.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ORDINE GENERALE previsti dal precedente art. 2 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento.

**Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento**, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **Art. 12 – DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto coincide con quella dell'anno scolastico 2024 – 2025 e decorre presumibilmente dal 16/09/2024, o comunque dalla consegna del servizio, fino alla fine dell'anno scolastico medesimo, prevista per il 06/06/2025; fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione del contratto può essere iniziata anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula del contratto se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9 del predetto articolo 50.

## **Art. 13 – CLAUSOLA SOCIALE E COSTO DELLA MANODOPERA**

Non essendo il presente servizio definibile "ad alta intensità di manodopera", secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lett. e) dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023, nonché per la particolare natura del servizio medesimo, in quanto il personale impiegato nel contratto svolge la propria attività presso molteplici committenti, al presente appalto non viene applicata la c.d. "clausola sociale" prevista dall'art. 57 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, si segnala che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro considerato dalla Provincia applicabile al presente appalto è il seguente: CCNL "AUTONOLEGGIO ANAV (Associazione Nazionale Autotrasporto Viaggiatori)".

Ai sensi del comma 3 del medesimo articolo gli operatori economici partecipanti alla presente procedura possono indicare nella propria offerta economica un differente CCNL da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello qui sopra indicato.

## **Art. 14 - GARANZIA DEFINITIVA**

Per la sottoscrizione del contratto la società aggiudicataria costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106 del D.Lgs. 36/2023, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e con le modalità di cui al predetto art. 106 (con esclusione delle disposizioni riguardanti le riduzioni e gli aumenti della garanzia medesima, come da parere MIT n. 2129 del 13/07/2023).

## **Art. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto si perfezionerà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Provincia di Piacenza, con spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario, come previsto dal Capitolato speciale d'appalto (vedasi Allegato 10 "schema di contratto").

Al presente contratto non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, ai sensi della lett. d) del medesimo comma.

Tutte le spese di contratto, bolli e quant'altro previsto sono a carico dell'aggiudicatario, secondo quanto previsto dall'art. 18, del D.Lgs. 36/2023, e dall'Allegato I.4 di cui al comma 10 del predetto art. 18.

Per il caso di mancato versamento, la Provincia di Piacenza ha facoltà di trattenere dalla cauzione o dai corrispettivi dovuti la somma corrispondente, aumentata degli interessi legali.

## **Art. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Provincia di Piacenza a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Provincia di Piacenza individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per la Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Provincia di Piacenza nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Il responsabile del trattamento per la Provincia di Piacenza è la Dott.ssa Angela Toscani.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è SISTEMA SUSIO s.r.l., con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) Via Pontida n.9 (C.F. 05181300962): dpo@provincia.pc.it..

## **Art. 17 – NORME E CONDIZIONI FINALI**

La Provincia di Piacenza si riserva in ogni caso la facoltà:

- di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta; di procedere all'aggiudicazione del presente servizio anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché valida ed idonea, previo accertamento della convenienza della stessa;

- di non procedere all'aggiudicazione in ogni momento dell'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze;
- l'impresa aggiudicataria s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta della Provincia di Piacenza. Nel caso in cui si sia dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza e non si proceda alla stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine della Provincia di Piacenza.

Per ogni altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia di cui al D.Lgs. 36/2023, le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa Provincia della resa falsa dichiarazione, il competente ufficio/servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Andrea Tedaldi, responsabile della U.O. "Provveditorato e Patrimonio" – "Istruzione e Formazione" della Provincia di Piacenza, Via Garibaldi n. 50 – Piacenza – PEC: [provpc@cert.provincia.pc.it](mailto:provpc@cert.provincia.pc.it).